

Принято  
протокол  
педагогического совета  
МОАУ «СОШ №21»  
№ 2 от 14.09.2020г.

Утверждаю  
директор МОАУ «СОШ №21»  
\_\_\_\_\_ Л.М.Коннова

« 14 » сентября 2020г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании платных образовательных услуг Муниципальным общеобразовательным автономным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №21» г. Оренбурга**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителя»;
- Закон РФ от 21.12.2004 № 170-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Уставом МОАУ «СОШ № 21» для регулирования отношений, возникающих между заказчиком, обучающимся и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности серия 56Л01 №0005465 от 27.01.2020 г., приложения к лицензии серия 56 П 01 №0005455 «Дополнительное образование детей и взрослых», выданного на основании приказа министерства образования Оренбургской области от 27.01.2020 г. №01-21/139.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность по оказанию платных образовательных дополнительных услуг.

1.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению возможны только по согласованию с педагогическим советом МОАУ «СОШ № 21».

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - школа, предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям:), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность

заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами (частью образовательной программы);  
"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;  
"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);  
"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.7. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета заданий;
- другие образовательные услуги.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. В МОАУ «СОШ № 21» деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации,

1.12. Платные образовательные услуги предоставляются потребителям МОАУ «СОШ №21», расположенном по адресу: г. Оренбург, ул. Просвещения, д.4 на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 56Л01 № 0005465 от 27.01.2020 г., приложения к лицензии серия 56 П 01 №0005455 «Дополнительное образование детей и взрослых», выданного министерством образования Оренбургской области (приказ от 27.01.2020 г. №01-21/139).

## **2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами федеральных

государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребёнка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных услуг являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности;
- развитие творческих Способностей, оздоровление обучающихся;
- привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

### **3. Информация о платных образовательных услугах**

3.1. Исполнитель до заключения договора:

- предоставляет информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- предоставляет потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:
  - а) наименование и место проведения занятий;
  - б) сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности;
  - в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
  - г) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
  - д) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;
  - е) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

3.2. Исполнитель по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

- а) Устав школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) адрес и телефон учредителя;
- д) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- е) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, по которым включается в основную плату по договору;

ж) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

#### **4. Порядок заключения договоров**

4.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Используется примерная форма договора, утвержденная федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на сайте школы на момент заключения договора.

#### **5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления**

5.1. В образовательном учреждении исполнителя (при наличии спроса со стороны потребителей) на платной основе оказываются следующие образовательные услуги:

- подготовка детей к поступлению в первый класс;
- предпрофильная подготовка детей;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- занятия по углубленному изучению предметов.

5.2. Перечень платных образовательных услуг на учебный год утверждаются приказом директора школы.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, а по мере необходимости - другие сотрудники и специалисты из других учреждений.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными руководителем исполнителя программами, учебными планами и

графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

## **6. Режим работы системы платных образовательных услуг**

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в помещениях образовательного учреждения исполнителя во время, не совпадающее с основной образовательной деятельностью учреждения исполнителя.

6.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств).

6.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утверждённому руководителем исполнителя.

6.4. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа руководителя исполнителя.

## **7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг**

7.1. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются обучающиеся, воспитанники образовательного учреждения, и (или) жители микрорайона не имеющие медицинских противопоказаний.

7.2. Комплектование групп системы платных дополнительных образовательных услуг проводится на основании договоров, заключённых исполнителем с родителями (законными представителями).

7.3. Предварительное формирование групп системы, платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет руководитель системы платных образовательных услуг.

7.4. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 7 до 25 человек или индивидуальная форма обучения.

7.5. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом руководителя исполнителя.

## **8. Управление системой платных образовательных услуг**

8.1. Руководитель организации исполнителя:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей и населения в дополнительных образовательных услугах;
- утверждает штатное расписание образовательного учреждения с целью обеспечения деятельности групп платных образовательных услуг;
- заключает трудовые договоры и назначает работников на должности, согласно утверждённому штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию платных образовательных услуг;
- утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность групп платных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

8.2. Ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг (менеджер):

- осуществляет общее руководство организацией платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах.

- организует работу по информированию родителей детей о платных образовательных услугах, предоставляемых образовательным учреждением, сроках и условиях их предоставления;

- разрабатывает структуру управления и штатного расписания, должностных инструкций работников с целью обеспечения деятельности групп платных образовательных услуг по конкретным направлениям;

- создает необходимые условия для проведения занятий и обеспечения соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в группах платных образовательных услуг в период образовательного процесса;

- организует образовательный процесс и контроль качества образовательной деятельности в сфере предоставляемых платных услуг в группах;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение руководителю образовательной организации;

на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения руководителю образовательного учреждения;

- организует образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг в соответствии: с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- ведёт учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;

- контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка и режима работы исполнителями, в том числе соблюдение расписания занятий, кружков, секций при реализации платных образовательных услуг;

- контролирует соблюдение правил поведения обучающихся;

- контролирует посещение обучающимися занятий, кружков и секций;

на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций оказывает методическую помощь в написании соответствующих программ, учебных планов, графиков (расписаний) занятий;

- обеспечивает финансово-хозяйственную деятельность, организацию учета, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, делопроизводство, ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности, связанных с обеспечением функционирования групп платных образовательных услуг;

- от имени образовательного учреждения осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания руководителем образовательного учреждения исполнителя;

- организует контроль над своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление образовательным учреждением платных образовательных услуг.

## **9. Финансовая деятельность**

9.1. Финансово - хозяйственная деятельность Исполнителя осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом МОАУ «СОШ № 21» и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на заместителя директора по УВР (ответственного за организацию дополнительных платных образовательных услуг):

- 1) за оформление материалов для заключения договоров;
- 2) осуществление контроля над сроками выполнения договорных обязательств;
- 3) участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;
- 4) оформление первичных учетных документов;
- 5) обеспечение сохранности первичных учетных документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг.

9.3. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат образовательного учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг.

9.4. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг устанавливается на основании расчёта, включающего и себя:

- а) затраты на оплату труда основного персонала;
- б) затраты на приобретение материальных запасов;
- в) сумму начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;
- г) иные затраты, связанные с оказанием платной образовательной услуги;
- д) накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги;
- е) прибыль.

9.5. Сумма затрат на оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных услуг налогооблагаемая.

9.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.7. Оплата услуг производится по безналичному расчёту.

9.8. Заказчик по требованию исполнителя предоставляет исполнителю копию документа, подтверждающего оплату образовательных услуг.

9.9. Средства, полученные ОО от оказания дополнительных платных услуг, перечисляются на лицевой счет ОО ежемесячно и расходуются согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности (примерной смете расходов). На оплату труда работников, согласно постановлению администрации города Оренбурга № 3627-п от 07.09.2017 г. «О внесении изменений в постановление администрации города Оренбурга от 26.09.2016 г. №2984-п» «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Оренбурга», могут направляться средства от дохода за оказание платных образовательных услуг в размере, не превышающем 50% от общей суммы фактически поступивших средств.

Контроль за расходованием средств, полученных от ведения платных услуг осуществляет бухгалтерия Управления по ФХДОУ.

## **10. Порядок предоставления льгот по оплате за платные образовательные услуги**

10.1. Льгота по оплате за платные образовательные услуги в размере 100% устанавливается для:

-детей работников МОАУ «СОШ №21»

10.2. Льгота по оплате за платные образовательные услуги в размере 50% устанавливается:

- многодетным семьям;

- родителям детей-инвалидов;

- детям-сиротам, оставшимся без попечения родителей.

10.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется на основании предоставленных заказчиком документов.

10.4. Решение о предоставлении льгот и снижении стоимости платных образовательных услуг оформляется приказом директора МОАУ «СОШ №21» после предоставления необходимых документов.

10.5. Сведения о снижении стоимости платных образовательных услуг находят отражение в договоре об оказании платных образовательных услуг, подписываемым МОАУ «СОШ №21» с каждым заказчиком.

## **11. Ответственность исполнителя и заказчика**

11.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с заказчиком.

11.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

в) расторгнуть договор.



11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

11.6. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель Образовательного учреждения, а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.